

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady dostępu i korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem sklepu internetowego agdpro.pl.

2. Właścicielem sklepu internetowego wymienionego w § 1 pkt. 1 niniejszego regulaminu jest:

12BUY Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Piasecznie, ul. Kineskopowa 1G, 05-500 Piaseczno, nr KRS: 0000630603, nr NIP: 5242804986

3. Użyte w regulaminie określenia należy rozumieć następująco:

a) Sklep – sklep internetowy agdpro.pl, dostępny pod adresem URL: www.agdpro.pl

b) Usługodawca lub Sprzedawca – operator i właściciel Sklepu, czyli 12BUY Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Piasecznie, ul. Kineskopowa 1G, 05-500 Piaseczno

c) Usługobiorca lub Klient – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej korzystająca z treści i usług dostępnych w Sklepie.

4. Każdy Klient dokonujący zakupu produktów oferowanych przez Sprzedawcę jest zobowiązany zapoznać się z regulaminem.

§ 2. WARUNKI SPRZEDAŻY

1. Przedmiotem sprzedaży są produkty prezentowane na stronie www Sklepu.

2. Wszystkie produkty oferowane w Sklepie są fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz zostały legalnie wprowadzone na rynek polski. Sprzedawca zastrzega sobie jednak prawo do oferowania produktów używanych, cechujących się stanem krótkotrwałej eksploatacji lub pochodzących z ekspozycji, które będą stosownie oznaczone i opisane w ofercie danego produktu.

3. Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia rzeczy wolnych od wad zgodnie z postanowieniami art. 556 oraz 5561– 5563 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

4. Ceny wszystkich produktów prezentowanych na stronach www Sklepu wyrażone są w złotych polskich i zawierają podatek VAT.

5. Wysyłka towarów zakupionych w Sklepie kosztuje od 15 do 200 zł w zależności od formy dostawy, gabarytów i liczby zakupionych towarów.

6. Na końcową (ostateczną) kwotę do zapłaty przez Klienta składa się cena za produkt oraz koszt dostawy (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe), o której Klient jest informowany na stronie Sklepu w trakcie składania zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia woli związania się umową sprzedaży.

7. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen towarów znajdujących się w ofercie, wprowadzania i odwoływania cen promocyjnych.

8. Płatność za realizację zamówienia następuje w jeden z poniższych sposobów:

- a) przelewem, przed dostawą produktu na rachunek bankowy Sprzedawcy (przedpłata),
 - b) za pobraniem, przy odbiorze przesyłki od przewoźnika,
 - c) kartą płatniczą lub kredytową przy odbiorze z paczkomatu,
 - d) poprzez system płatności elektronicznych.
9. Dostawy produktów zamawianych w Sklepie realizowane są wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
10. Do każdego zamówionego towaru dołączany jest dowód zakupu. Na prośbę klienta wystawiamy również faktury VAT.
11. Standardowy czas realizacji zamówienia to 2 do 5 dni roboczych. W przypadku braku zamówionego towaru w magazynie czas ten może się wydłużyć. Klient jest informowany o tym fakcie pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
12. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn zrealizowanie zamówienia nie będzie możliwe (np. ostatnie uszkodzone sztuki towaru), Klient zostanie o tym powiadomiony drogą mailową lub telefonicznie. W takim przypadku – za decyzją klienta – ewentualna kwota przedpłaty na rzecz zamówionego towaru zostanie zwrócona lub zaliczona na poczet zakupu innych, wskazanych przez Klienta towarów.
13. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia, w przypadku, gdy dane podane przez Klienta są niepełne, błędne lub niezgodne z prawdą.
14. Przed odebraniem przesyłki należy sprawdzić czy opakowanie nie uległo uszkodzeniu w transporcie. W przypadku, gdy opakowanie przesyłki nosi znamiona uszkodzenia lub gdy taśmy są zerwane należy nie przyjmować przesyłki i w obecności kuriera sporządzić protokół szkody oraz skontaktować się jak najszybciej ze Sprzedawcą w celu wyjaśnienia sprawy.
15. Zdjęcia towaru, w szczególności kolory użytych materiałów mogą w nieznacznym stopniu różnić się od ich faktycznego wyglądu, co wynika z przyczyn technicznych (indywidualne ustawienia monitora).

§ 3. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ

1. Wszystkie produkty w Sklepie objęte są rękojmią na warunkach wynikających z Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych ustaw.
2. Zakupiony towar może zostać zwrócony bez podania przyczyny w terminie 14 dni od otrzymania przesyłki pod warunkiem, że nie był on używany ani w żaden sposób nie został uszkodzony i posiada oryginalne opakowanie oraz Klient poinformował o tym fakcie Usługodawcę.
3. Zwrot zakupionego towaru odbywa się na koszt Klienta. Towar można odesłać dowolną formą na adres: 12BUY, ul.Kieskopowa 1D, 05-500 Piaseczno

4. Towar powinien zostać odesłany przez Klienta w takim stanie, w jakim został zakupiony, w oryginalnym opakowaniu wraz z dowodem zakupu (paragon lub faktura VAT) oraz powinien posiadać komplet metek/oznaczeń/etykiet, a także nie może nosić śladów użytkowania.

5. Równowartość zwróconego towaru zostanie przesłana w terminie do 14 dni od daty otrzymania przesyłki internetowymi systemami płatności lub przelewem bankowym na konto wskazane przez Klienta.

§ 4. INFORMACJE OGÓLNE

1. Sprzedawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta.

2. Przeglądanie asortymentu Sklepu nie wymaga zakładania konta. Składanie zamówień przez Klienta na produkty znajdujące się w asortymencie Sklepu możliwe jest albo po założeniu konta albo przez podanie niezbędnych danych osobowych i adresowych umożliwiających realizację

§ 5. ZAKŁADANIE KONTA W SKLEPIE

1. Aby założyć konto w Sklepie, należy wypełnić formularz rejestracji znajdujący się na stronie Sklepu.

2. Założenie konta w Sklepie jest darmowe.

3. Logowanie się na konto odbywa się poprzez podanie loginu i hasła ustanowionych w formularzu rejestracji.

4. Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat usunąć konto poprzez wysłanie stosownego żądania do Sprzedawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adres podany w § 3.

§ 6. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) reguluje Polityka Prywatności znajdująca się pod adresem: <https://agdpro.pl/content/7-polityka-privatnosci>.

§ 7. REKLAMACJE

1. Reklamacja towaru może nastąpić ze względu na niezgodność towaru z umową. W przypadku chęci zgłoszenia reklamacji prosimy o kontakt mailowy sklep@12buy.pl.
2. Reklamacje rozpatrywane są najpóźniej w ciągu 14 dni od daty otrzymania przesyłki z reklamowanym towarem. W przypadku uznania reklamacji towar uszkodzony zostanie naprawiony lub wymieniony na pełnowartościowy, a jeśli nie jest to możliwe - na przykład w wypadku wyczerpania się zapasów - Usługodawca zaproponuje Klientowi wymianę towaru na inny o równoważnej wartości lub zwróci Klientowi równowartość ceny towaru. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji Usługodawca zwraca Klientowi koszty związane z odesłaniem wadliwego towaru.
3. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia reklamacji bądź uszkodzenia towaru koszty przesyłki pokrywa Klient.
4. Do odsyłanego towaru należy dołączyć dowód zakupu towaru (paragon, dowód zakupu lub faktura VAT).
5. Wszelkie zwroty i przesyłki wysyłane na koszt firmy nie będą przyjmowane, chyba że nastąpiły wcześniej inne ustalenia.

§ 8. WYMAGANIA TECHNICZNE

1. Do korzystania ze Sklepu, w tym przeglądania asortymentu Sklepu oraz składania zamówień na produkty, niezbędne są:
 - a. urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową typu Microsoft Internet Explorer w wersji nie niższej niż 8.0 lub Mozilla Firefox w wersji nie niższej niż 3.0, Opera w wersji nie niższej niż 9.0, Google Chrome w wersji nie niższej niż 6 i pokrewne
 - b. aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail),
 - c. włączona obsługa plików cookies,,
 - d. zainstalowany program FlashPlayer.
2. Użytkownik jest świadomy, że korzystanie z oprogramowania do blokowania treści na stronach internetowych (np. AdBlock, Ghostery) i pokrewnego może spowodować nieprawidłowe funkcjonowanie Sklepu, w tym także całkowicie uniemożliwić korzystanie z niego.

§ 9. ZMIANY REGULAMINU

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 sierpnia 2020 r.
2. Usługodawca zastrzega prawo do zmiany niniejszego regulaminu w każdym czasie, co zostanie ogłoszone na stronie internetowej Sklepu.

3. Użytkownicy mają możliwość odmowy wyrażenia zgody na udział w Sklepie na zasadach określonych nowym brzmieniem regulaminu w terminie 14 dni od jego ogłoszenia.

§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowy zawierane poprzez Sklep internetowy zawierane są w języku polskim.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną; ustawy o prawach konsumenta, ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Klient ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W tym celu może złożyć skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.

§ 11 INFORMACJA O ZUŻYTM SPRZĘCIE ELEKTRYCZNYM I ELEKTRONICZNYM (ZSEE)

Zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. 2015 poz. 1688, ze zm.), agdpro.pl informuje o prawach i obowiązkach klientów związanych z postępowaniem ze zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym (ZSEE).

1. Klient kupując w sklepie agdpro.pl sprzęt elektroniczny lub elektryczny dla gospodarstw domowych, może bezpłatnie oddać zużyty sprzęt. Zużyty sprzęt musi być tego samego rodzaju i o tych samych funkcjach, co nowy co oznacza, że zwrot zużytego sprzętu jest realizowany na zasadzie "1 za 1" – zwrot jednego zużytego urządzenia przy zakupie jednego nowego urządzenia tego samego rodzaju - na przykład: jeśli kupisz u nas nowy odkurzacz, możesz oddać nam swój stary odkurzacz.
2. Sprzedawca, dostarczając Klientowi sprzęt przeznaczony dla gospodarstw domowych, obowiązany jest do nieodpłatnego odbioru zużytego sprzętu pochodzącego z gospodarstw domowych w miejscu dostawy tego sprzętu, o ile zużyty sprzęt jest tego samego rodzaju i pełnił te same funkcje co sprzęt dostarczony.
3. Jeśli kupujesz sprzęt z dostawą – zadzwoń do nas pod +48 884 022 722 lub napisz na kontakt@agdpro.pl. Ustalimy wspólnie termin, w którym kurier odbierze od Ciebie bezpłatnie zużyty sprzęt elektroniczny lub elektryczny z tego samego adresu, co adres dostawy nowego sprzętu tego samego rodzaju.
4. Potrzebę zwrotu zużytego sprzętu można również zgłosić w komentarzu do zamówienia podczas jego składania, mailowo na adres kontakt@agdpro.pl lub telefonicznie przed wysyłką zamówienia pod numerem +48 884 022 722.
5. Zużyty sprzęt przekazywany do zwrotu powinien być bezpieczny, kompletny i odpowiednio przygotowany do transportu. Nie może być też zanieczyszczony w

sposób, który może zagrażać życiu lub zdrowiu. Oznacza to, że możemy na przykład odmówić przyjęcia sprzętu, który:

- nie jest kompletny, na przykład brakują istotnych elementów konstrukcyjnych.
 - posiada uszkodzenia zagrażające bezpieczeństwu, takie jak ostre krawędzie, uszkodzone przewody elektryczne czy pęknięcia obudowy.
 - jest zanieczyszczony resztkami jedzenia, tłuszczu, chemikaliów, pleśnią lub innymi substancjami mogącymi stwarzać zagrożenie zdrowotne.
 - nie został odpowiednio przygotowany do transportu, co może utrudniać jego przenoszenie lub stanowić zagrożenie dla osób zajmujących się odbiorem.
6. W przypadku, gdy Klient nie zdecyduje się na zwrot zużytego sprzętu za pośrednictwem agdpro.pl, informujemy, że zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można bezpłatnie oddać do:
- a. punktów zbiórki w gminach: W każdej gminie funkcjonują punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), które przyjmują zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny. Aby znaleźć listę PSZOK-ów w Polsce, zaleca się odwiedzenie oficjalnej strony Ministerstwa Klimatu i Środowiska www.gov.pl/web/klimat/odpady lub stron internetowych poszczególnych gmin, które często publikują adresy lokalnych PSZOK-ów.
 - b. punktów zbiórki prowadzone przez firmy recyklingowe: Współpracujące z gminami lub samodzielne przedsiębiorstwa zajmujące się recyklingiem ZSEE organizują stałe punkty odbioru. Przykłady firm, które odbierają bezpłatnie elektroodpady:
 - ElektroEko (www.elektroeko.pl),
 - ECO HARPOON Recycling Sp. z o.o. (www.ecoharpoon.pl),
 - REMONDIS Electrorecycling Sp. z o.o. (www.decydujesz.pl)
 - ASEKOL PL Organizacja Odzysku Sprzętu Elektrycznego i Elektronicznego i Organizacja Odzysku Opakowań S.A. (www.elektrosegregacja.pl).
 - c. Mobilnych Punktów Zbierania Elektrośmieci. Adresy punktów znajdziesz na stronie www.elektroeko.pl/punkty-zbierania-elektrosmieci/. Odbiór elektrośmieci w punktach zbierania jest bezpłatny.
 - d. Czerwonych Kontenerów Asekol: <https://czerwonekontenery.pl/wyszukiwarka/>
 - e. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o małych gabarytach, którego żaden z zewnętrznych wymiarów nie przekracza 25 cm, można za darmo oddać w dowolnym wielkopowierzchniowym sklepie z urządzeniami dla gospodarstw domowych o powierzchni sprzedaży wynoszącej co najmniej 400 m², poświęconej sprzedaży sprzętu gospodarstwa domowego. Odbywa się to bez konieczności dokonywania zakupu nowego urządzenia. Obowiązek ten wynika z art. 37 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym oraz odnosi się do definicji powierzchni sprzedaży zawartej w art. 2 pkt 19 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie może być wyrzucany razem z odpadami komunalnymi. Odpady te wymagają specjalistycznego przetwarzania w celu ochrony środowiska.
8. Zarówno Klient, jak i Sprzedawca mają obowiązek właściwego postępowania ze zużytym sprzętem elektrycznym i/lub elektronicznym oraz dbaniem o środowisko naturalne. Celem wykonania tego obowiązku, każdy podmiot zobowiązany jest do właściwej segregacji i utylizacji zużytego sprzętu elektrycznego i/lub elektronicznego. Takie działanie pomaga w ochronie środowiska, m.in. poprzez ponowne wykorzystanie niektórych surowców z których wykonane jest urządzenie oraz recykling niektórych materiałów.
9. Na każdym elemencie opakowania znajdują symbole, które opisują, z jakich materiałów jest on wykonany. Wyjaśnienie symboli podajemy poniżej:

Aluminium	Politereftalan etylenu	Polietylen dużej gęstości	Polichlorek winylu	Papier
Polietylen małej gęstości	Polipropylen	Polistyren	Stal	Drewno
Korek	Szkló bezbarwne	Szkló zielone	Szkló brązowe	Inne tworzywa sztuczne
Opakowanie przydatne do recyklingu	Opakowanie wielokrotnego użytku	Opakowania przeznaczone do kontaktu z żywnością	Symbol selektywnego zbierania	Dbaj o czystość, wrzuć do kosza

10. Pamiętaj, żeby segregować odpady z opakowań zgodnie z zasadami, które obowiązują w danym mieście lub gminie. Jeśli to możliwe, zgnieć opakowania – dzięki temu będą zajmować mniej miejsca.
11. Niepotrzebne opakowania możesz wyrzucić:
 - a. do odpowiedniego pojemnika selektywnej zbiórki odpadów;
 - b. w Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – ich listę znajdziesz na stronie internetowej swojej gminy;
 - c. w sklepach o powierzchni handlowej powyżej 2000 m², które sprzedają produkty w takich opakowaniach.